



ISTITUTO COMPRENSIVO
A. D'AVINO - STRIANO

Scuola secondaria di primo grado ad indirizzo musicale

80040 - via Monte STRIANO (NA)

Tel 081 8277140 Fax 081 8654746

Posta elettronica naic855005@istruzione.it

PEC: naic855005@pec.istruzione.it

CODICE FISCALE 82011020631

<http://www.istitutodavinostriano.edu.it>

I.C. "ANTONIO D'AVINO" - STRIANO Prot. 0003747 del 10/04/2025 IV (Uscita)

Alle famiglie interessate
e p.c. al personale docente
All'Albo
Al Sito web

Oggetto: Richiesta di continuità del docente di sostegno ai sensi del DM n. 32 del 26.02.2025 da parte delle famiglie interessate

Introduzione e Contesto Normativo

La presente circolare ha lo scopo di informare le famiglie, i docenti e il personale scolastico, sulle misure adottate per garantire la continuità didattica del personale docente a tempo determinato su posto di sostegno per l'anno scolastico 2025/2026, ai sensi del Decreto Ministeriale (D.M.) n. 32 del 26 febbraio 2025. Tale decreto attua le disposizioni previste dall'articolo 14, commi 3 e 3-bis, del Decreto Legislativo (D.Lgs.) 13 aprile 2017, n. 66, come modificato dall'articolo 8 del Decreto Legge (D.L.) 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2024, n. 106.

Il D.M. n. 32/2025 stabilisce una procedura per la conferma dei docenti di sostegno a tempo determinato, basata sulla richiesta delle famiglie e sulla valutazione delle condizioni, da parte del Dirigente Scolastico, al fine di assicurare la stabilità del rapporto educativo e il diritto alla continuità didattica per gli alunni con disabilità.

Procedura per le Famiglie

Le famiglie interessate a richiedere la continuità del docente di sostegno per il proprio figlio/a sono invitate a seguire la seguente procedura:

1. Invio della Richiesta: Le famiglie dovranno inviare la richiesta di continuità del docente di sostegno, utilizzando il modello allegato alla presente circolare, all'indirizzo mail dell'istituto scolastico.
2. Termine di Invio: La richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre il **31 maggio 2025**.
3. Modalità di Invio: La richiesta dovrà essere inviata in formato pdf all'indirizzo di posta elettronica naic855005@istruzione.it, mettendo in oggetto "Istanza di conferma docente di sostegno + iniziali del figlio (iniziali cognome + iniziali nome)".

4. Richieste Multiple: Nel caso in cui si volesse richiedere la continuità per più di un docente di sostegno, è necessario compilare e inviare più moduli distinti.

Ruolo del Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico svolge un ruolo fondamentale nel processo di conferma del docente di sostegno.
I suoi compiti includono:

1. Acquisizione delle Richieste: Il Dirigente Scolastico acquisisce l'eventuale richiesta di continuità del/la docente di sostegno da parte della famiglia.
2. Valutazione delle Condizioni: Il Dirigente Scolastico valuta la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma della docente nell'interesse dell'alunno/a, anche sentendo il GLO con riferimento alla specifica situazione dell'alunno/a e della classe e, infine, ne comunica l'esito all'USR, al/alla docente interessato/a e alla famiglia entro il **15 giugno 2025**.
3. Comunicazione dell'Esito: Il Dirigente Scolastico comunica l'esito della valutazione all'Ufficio Scolastico Regionale (USR), al/alla docente interessato/a e alla famiglia entro il **15 giugno 2025**.

Azioni del Docente di Sostegno

Il docente di sostegno coinvolto nella procedura di conferma deve:

1. Esprimere la Volontà di Conferma: Qualora ricorrano le condizioni per la conferma, nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'anno scolastico 2025/2026, il/la docente interessato/a esprime la volontà di essere confermato con precedenza assoluta.
2. Disponibilità: Si ricorda che la disponibilità del personale docente interessato è indispensabile per la prosecuzione della procedura.

Passaggi Operativi

Di seguito si riportano i passaggi operativi dell'intera procedura di conferma:

1. Richiesta delle Famiglie: Entro il 31 maggio 2025, il Dirigente Scolastico riceve la richiesta formale della famiglia di conferma del docente di sostegno nell'interesse del figlio/a.
2. Consultazione del GLO: Nel mese di maggio 2025 il Dirigente Scolastico convoca il GLO per acquisire elementi utili a esaminare la specifica situazione dell'alunno e della classe.
3. Valutazione del Dirigente Scolastico: Tra il 31 maggio e il 15 giugno 2025 il Dirigente Scolastico valuta la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del docente.
4. Comunicazione dell'Esito: Il Dirigente Scolastico trasmette l'esito positivo relativo alle richieste pervenute all'Ufficio territorialmente competente, al docente interessato e alla famiglia entro il 15 giugno 2025.
5. Volontà del Docente: Il docente che abbia titolo alla conferma dell'incarico esprime la volontà di essere confermato con precedenza assoluta nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'a.s. 2025/2026.
6. Verifica e Conferma dell'USR: Una volta accertato il diritto alla nomina del docente interessato nel contingente complessivo dei posti disponibili per l'anno scolastico 2025/2026, l'Ufficio scolastico provvede

alla conferma dello stesso con precedenza assoluta rispetto alle procedure informatizzate di individuazione dei destinatari delle supplenze.

7. Disposizione delle Conferme: Le conferme sono disposte dagli Uffici scolastici entro il 31 agosto 2025. Le eventuali disponibilità acquisite dopo questa data non sono prese in considerazione.

Si precisa che la procedura di conferma si applica esclusivamente ai docenti:

- ai docenti in possesso del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità a tempo determinato;
- ai docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico 2024/2025 abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati dalla seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS);
- ai docenti privi del titolo di specializzazione per l'insegnamento agli alunni con disabilità che nell'anno scolastico 2024/2025 abbiano svolto servizio su posto di sostegno in quanto individuati sulla base della procedura di cui all'articolo 12, comma 9, dell'Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024

Si raccomanda un'attenta lettura del D.M. n. 32 del 26/02/2025 per ulteriori dettagli e chiarimenti.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Fortunata Salerno

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa